

AS
VZ

Mogelijkheden
in beperkingen

Manager Financiën & Control



InterExcellent Executive Search BV

Villa Parkstaete | Amaliaaan 41 | 3743 KE Baarn

T +31 (0)35 5280430 | www.interexcellent.nl | contact@interexcellent.nl

VACATURE

Voor onze opdrachtgever ASVZ zijn we - voor de ondersteunende dienst Financiën en Control (**F&C**) - op zoek naar een stevig, vakkundig en verbindend manager Financiën en Control (**manager F&C**). Wij zoeken voor ASVZ een energiek persoon die wenst te werken in een dynamische en relevante maatschappelijke omgeving binnen het zorgspectrum met veel uitdagingen en daardoor interessante kansen en mogelijkheden. Financiële gezondheid is voor ASVZ en haar cliënten van groot belang voor de zorg van vandaag én voor die van de toekomst. Daarmee wordt de verantwoordelijk manager die ASVZ zoekt ook een key-speler in de organisatie.

De manager F&C combineert stevigheid en besluitvaardigheid met empathie en oprechte aandacht voor medewerkers. Dit doet de manager vanuit een positieve grondhouding. U weet dan ook medewerkers te inspireren en te stimuleren in hun functies en onderlinge verbondenheid. U bent hierbij zichtbaar en biedt ruimte voor eigen ideeën en initiatief. Het is van groot belang dat de manager F&C een visie heeft op zowel financiën en control als de integrale bedrijfsvoering, waarbij u in staat bent om een brug te slaan tussen ondersteuning en het primaire zorgproces. Dit vereist niet alleen strategisch inzicht en analytische vaardigheden, maar ook mensenkennis om effectief leiding te geven en samen te werken binnen een complexe omgeving en binnen een organisatie van substantiële omvang (circa €450 miljoen op de begroting). Het vraagt ook oprechte interesse in de missie en visie van ASVZ waarin het besef centraal staat dat *“mensen, mensen nodig hebben, om mens te zijn en mens te blijven.”*

U bent in balans, toont betrokkenheid, weet keuzes te maken, structuur aan te brengen en te prioriteren. U bent betrouwbaar, mensgedreven en gericht op het leveren van hoogwaardige kwaliteit samen met het team om u heen. Als manager F&C bent u (eind)verantwoordelijk voor de koers van F&C binnen ASVZ. U bent hierbij een strategisch gesprekspartner voor verschillende belanghebbenden (zowel intern als extern). Ook zal u als inspirerend, coachend en overtuigend leider sturing geven aan een divers team enthousiaste medewerkers (circa 60 personen), waarbij u uw dienst gaat doorontwikkelen en verder optimaliseren als een proactieve en vooruitkijkende dienst binnen ASVZ. U weet zakelijkheid, sensitiviteit, scherpte en executiekracht te combineren binnen deze belangrijke schakelrol in het management van ASVZ.

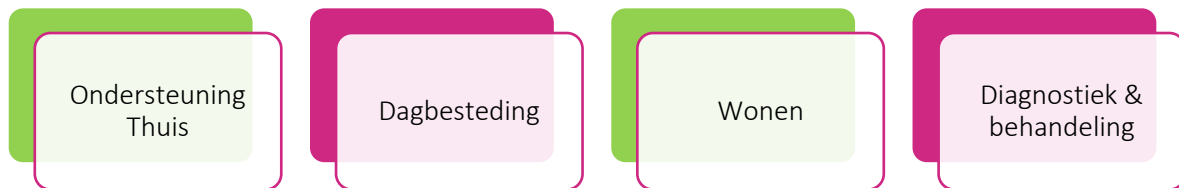
Bent u een ervaren manager uit de zorg of andere (maatschappelijk) relevante organisatie en wordt u enthousiast van waarde toevoegen in de zorg,¹ lees dan verder >>>



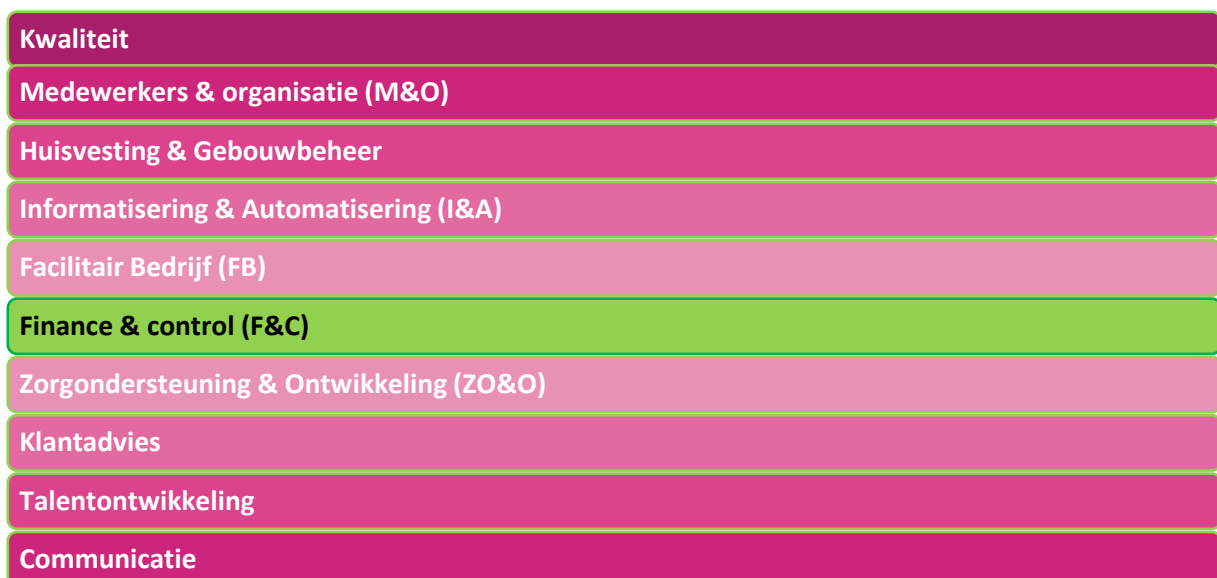
¹ Ervaring in de zorg is een belangrijke pré, aantoonbare affiniteit met de zorg is een vereiste

ASVZ

ASVZ ondersteunt mensen met een beperking om het gewone leven te ervaren. Met alles wat daarbij hoort: een menswaardige leefomgeving, sociale contacten, een betekenisvolle daginvulling of werk, en ruimte om zelf keuzes te maken. ASVZ biedt duurzame zorg, nu én in de toekomst. Aan mensen met een verstandelijke beperking, die voor korte of langere tijd van hun dienstverlening gebruik maken. In contact met de omgeving laten zij zien wat ze doen en kunnen. En vooral ook hoe ze dat doen. Zo versterken zij de verbinding met cliënten, hun netwerk, vrijwilligers, gemeenten en maatschappelijke organisaties. Dit doen ze samen. Met bevlogen en betrokken medewerkers uit de praktijk. Meer dan 5.500 medewerkers zetten zich samen met ruim 2.300 vrijwilligers in voor ruim 6.000 cliënten in Midden- en Zuid-Holland, Utrecht en West- en Noord Brabant. ASVZ heeft diverse woonvoorzieningen waar circa 2.600 cliënten wonen, maar zij doen hun werk ook bij mensen thuis: bij cliënten die op zichzelf wonen, of gezinnen waarvan een ouder of kind een verstandelijke beperking heeft. ASVZ staat hiermee midden in de maatschappij. Samen met cliënten, hun ouders en verwanten, en vrijwilligers geven zij vorm aan hoogwaardige zorg. Hoe zij dat doen, staat in hun zorgvisie. Deze zorgvisie is een weerslag van de gedeelde ideeën en waarden binnen ASVZ en dient als richtlijn bij het dagelijks werk. Iedereen bij ASVZ krijgt de ruimte om er zelf invulling aan te geven. ASVZ biedt:



Daarin werken zij met ruim 400 teams van begeleiders en meewerkend teamleiders. Zij krijgen de ruimte en het vertrouwen optimaal in te spelen op wat de cliënt nodig heeft. De teams krijgen inhoudelijke en organisatorische sturing en ondersteuning van de behandelaars en de sectormanagers. Daaromheen werken de volgende ondersteunende diensten waaronder ook F&C (met daarbinnen 6 afdelingen en een stafafdeling):



ASVZ wordt bestuurd door de raad van bestuur (**RvB**). De RvB van ASVZ bestaat uit Hanneke Kooiman (voorzitter) en Jaap de Gruijter. De RvB heeft maandelijks overleg met de ondernemingsraad (**OR**) en tweemaandelijks overleg met de centrale cliëntenraad (**CCR**). Daarnaast krijgt de RvB ondersteuning van vier adviesorganen (stuurgroepen). De RvB legt verantwoording af aan de raad van toezicht (**RvT**); de RvT controleert de RvB en houdt toezicht op de algemene gang van zaken binnen ASVZ.

Bij ASVZ wordt gewerkt vanuit nabijheid. In de relatie met cliënten, maar ook tussen collega's onderling. Daarom kiezen zij bewust voor een platte organisatiestructuur en korte lijnen, hetgeen een warme informele cultuur met zich brengt. In de teams, maar ook in de drie organisatielagen: de meewerkend teamleiders en sectormanagers hebben rechtstreeks contact en de sectormanagers overleggen met de RvB. Daarnaast heeft de RvB rechtstreeks overleg met de managers van de ondersteunende diensten, waaronder de manager F&C.

Voor een [organogram](#) verwijzen wij jou graag naar de bijlage onderaan dit functieprofiel.



F&C

ASVZ biedt duurzame zorg, nu én in de toekomst. Om dit mogelijk te maken is financiële gezondheid en overzicht nodig. De dienst F&C speelt dan ook een cruciale rol binnen de organisatie door het financiële beleid te vormen, te ondersteunen en te bewaken. F&C heeft onder andere de verantwoordelijkheid om ASVZ financieel gezond te houden, risico's te managen, strategische beslissingen te ondersteunen en ervoor te zorgen dat de organisatie voldoet aan wettelijke eisen. Het vergroten van het voorspellend vermogen vooruit kunnen kijken (forecasts) is hierbij van groot belang. Kerntaken van de dienst zijn:



Financiële administratie en rapportage:

- Boekhouding: het bijhouden van de financiële administratie;
- Jaarrekeningen: het opstellen van jaarrekeningen;
- Managementrapportages: het periodiek opstellen van financiële rapportages voor het MT en de RvB;
- Budgettering: het opstellen van jaarlijkse budgetten en het maken van prognoses om financiële doelstellingen te monitoren.

Financiële controle (met de noodzaak door te ontwikkelen naar business control):

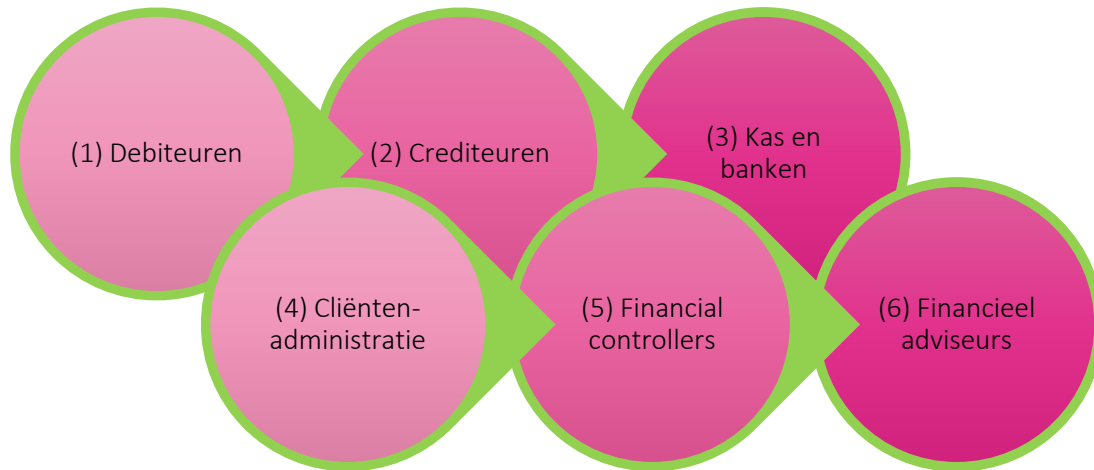
- Kostenbewaking: het monitoren van de kosten en het vergelijken van werkelijke uitgaven met de begroting om afwijkingen tijdig te signaleren;
- Interne controles: het opzetten en uitvoeren van interne controles om fraude, fouten en inefficiënties te voorkomen;
- Compliance: het zorgdragen voor naleving van wet- en regelgeving op financieel gebied;
- Risicomanagement: het identificeren en beheren van financiële risico's.

Financieel beleid en strategie:

- Financiële planning: het ondersteunen van ASVZ bij het ontwikkelen van lange termijn financiële plannen, het maken van strategische keuzes en het optimaliseren van het kapitaal;
- Kapitaalstructuur: het adviseren over de juiste verhouding tussen eigen vermogen en vreemd vermogen (leningen) om een gezonde balans en financieel beleid te waarborgen;
- Investerings en financiering: het beoordelen van investeringsvoorstellen, het regelen van financiering voor strategische projecten en het analyseren hiervan.

Daarnaast heeft F&C een adviserende rol, waarbij de dienst vaak fungeert als sparringpartner voor andere diensten en zorgt voor procesverbetering (het optimaliseren van financiële processen en het implementeren van systemen voor betere efficiëntie en controle). Het is daarmee een belangrijke schakel voor het bestuur en management om gefundeerde beslissingen te nemen en te optimaliseren.

De dienst bestaat uit zes afdelingen (teams) waaronder:



Ook kent de dienst een 'stafafdeling' bestaande uit circa 10 medewerkers zoals zorginkoop, verzekeringen, vastgoed- en onderhoudsadministratie e.d. In totaal werken circa 60 medewerkers binnen de dienst F&C.

Voor ASVZ is het belangrijk dat de juiste informatie uit cijfers gehaald wordt, waarbij de nadruk ligt op enerzijds de opbrengstenkant (zorggelden in verhouding tot de toename in zorgverlening) en anderzijds capaciteitsmanagement (m.n. (kost)efficiënte rondom inzet van (zorg)medewerkers). Processen worden hierbij vereenvoudigd (hetgeen al is ingezet door de overgang op AFAS), investeringen worden gedaan (o.a. aan de kant van de zorg, maar ook op het gebied van ICT, huisvesting/zorgvastgoed etc.) en standaarden worden gevolgd (met oog voor maatwerk op het juiste moment).



FUNCTIE

De manager Financiën & Control (F&C) is verantwoordelijk voor de strategische agenda en beleidsontwikkeling rondom F&C; dit ter ondersteuning van het primaire proces en de verschillende bedrijfsonderdelen van ASVZ. Als manager F&C zorgt u voor de implementatie, uitvoering en borging van de financiële dienstverlening binnen de gehele organisatie. De manager F&C is lid van het Beleidsoverleg dat bestaat uit de collega managers ondersteunende diensten, de bestuurssecretaris en de RvB. Verder is er regelmatig gezamenlijk overleg met de gezamenlijke sectormanagers (primaire proces van ASVZ). Samen wordt actief ingezet op het delen en benutten van kennis, expertise en schaalgrootte om de beste zorg voor cliënten en de beste ondersteuning voor medewerkers te bieden, terwijl een gezonde bedrijfsvoering behouden blijft. Verder adviseert de manager F&C de RvB over het financieel-economisch beleid voor de 6.000 cliënten, verspreid over 3 grote regio's en daarbinnen een veelheid aan locaties, met een totale begroting van circa €450 miljoen. De manager geeft leiding aan de dienst F&C (60 medewerkers) en zorgt voor verdere doorontwikkeling hiervan. Daarnaast bewaakt de manager F&C de uitvoering en samenhang van de ondersteunende diensten die de organisatie adviseren en faciliteren. Het optimaal benutten van zowel de kracht van de decentrale uitvoering als de centrale ondersteuning staat hierbij centraal; *“small enough to care, big enough to make it happen”*. Als manager F&C draagt u bij aan een duurzaam, financieel gezonde organisatie en bevordert u een betere integrale samenwerking, onder andere door eigen inbrengen en ideeën te stimuleren. De volgende taken en verantwoordelijkheden passen bij de functie van manager F&C bij ASVZ:

- Adviseren en implementeren van verbeteringen met betrekking tot de verdere professionalisering van de organisatie op het gebied van Financiën & Control. Belangrijke thema's zijn verbinding van F&C met overige ondersteunende diensten en het primaire proces, het vergroten van het voorspellend vermogen (scenario-denken, rolling forecasts) en de ontwikkeling van financial naar business control.
- Verantwoordelijk voor de *Planning & Control Cyclusvisie* op en (voorbereiding van) implementatie van *Rolling Forecast* en het *Cash Management* binnen de organisatie. Draagt daarnaast de verantwoordelijkheid voor periodieke afsluitingen, project analyse, lopende contracten en de bijbehorende (financiële) rapportages.
- Opstellen jaarplannen die het strategische beleid faciliteren, bewaakt de uitvoering en stuurt bij waar nodig, altijd met een gedegen onderbouwing.
- Bijdragen aan en (proactief) adviseren over capaciteitsmanagement En verantwoordelijk voor onderhouden van het ASVZ normenmodel.
- Bijdragen aan de strategische profilering en externe positionering van ASVZ.
- Leidinggeven, coachen, doorontwikkelen en optimaliseren van de dienst F&C.
- Fungeren als sparring-/gesprekspartner voor het primaire proces, het MT/andere diensten (hiermee verbinding maken) met als doel financiële gezondheid te garanderen en verder te ontwikkelen
- Deelnemen aan strategische en dienst overstijgende projecten.
- Meedenken over duurzame, innovatieve producten/diensten die de betaalbaarheid en kwaliteit van zorg en het werkklimaat van ASVZ aantoonbaar kunnen verbeteren.
- Optreden als hoofdgebruiker van verschillende (financiële) softwaresystemen binnen de organisatie (denk hierbij aan Power BI, AFAS en ONS).
- Samen met de RvB voeren van onderhandelingen met de vijf Zorgkantoren en zijn van primaire gesprekspartner voor de banken en het WfZ.



PROFIEL

We zijn voor ASVZ op zoek naar een manager F&C die:

- Beschikt over WO werk- en denkniveau, bij voorkeur met een afgeronde opleiding bedrijfseconomie, aangevuld met RC of RA.
- Ruime ervaring heeft in een vergelijkbare management/directiefunctie binnen de zorg (care/cure) dan wel een complexe organisatie van soortgelijke omvang.
- Met een persoonlijke, inspirerende en vooral verbindende stijl leiding gaat geven, waarbij luisteren en samenwerking centraal staan.
- Maatschappelijk betrokken is en een sterke affiniteit heeft met de zorg (voor mensen met een verstandelijke beperking). Ervaring in de (gehandicapten)zorg is een pré, maar geen vereiste.
- In staat is om relevante samenwerkingsrelaties op te bouwen/contacten te onderhouden met de accountant, zorgkantoren, banken, leveranciers en andere relevante stakeholders en, waar nodig, goede onderhandelingen te voeren met ministeries, financiers, collega zorginstellingen en andere ketenpartners, zoals VNG en VGN. Volgt hierbij de politieke en maatschappelijke ontwikkelingen en vertaalt deze naar noodzakelijke vervolgacties.
- Kennis heeft van verschillende (financiële) softwaresystemen binnen de organisatie (zoals Power BI, AFAS en ONS) en in staat is om de juiste informatie uit deze data te halen (de output te verwerken)
- Denkvermogen en voorspellend vermogen is zowel analytisch als conceptueel, waardoor het vermogen bestaat om het grote geheel te overzien.
- In staat is om medewerkers effectief mee te nemen in processen en ervoor zorgt dat deze correct worden afgerond en geborgd.
- Besluiten neemt, de koers vaststelt en deze duidelijk weet over te brengen naar de teams.
- Rust en stabiliteit brengt en benaderbaar is door zowel teamleden als stakeholders op alle niveaus binnen en buiten ASVZ.

Daarnaast beschikt u over de volgende competenties:

- **Strategisch denkend**

De werkzaamheden worden verricht binnen de kaders van het strategisch en tactisch organisatiebeleid en de afgesproken samenwerking. Organisatorische, personele en budgettaire vraagstukken worden zelfstandig opgelost en de verantwoordelijkheid over genomen. Initiatief en creativiteit (*visionair*) is vereist ten aanzien van strategische beleidsontwikkeling. Bij afdeling overstijgende problemen is altijd terugval mogelijk op de RvB en collega managers.

- **Mensen-mens**

Sociale vaardigheden (gericht op samenwerking) zoals overtuigingskracht, onderhandelingsvaardigheden, inlevingsvermogen, het overbruggen van tegenstellingen en het overwinnen van weerstanden zijn vereist bij het afsluiten van samenwerkingsafspraken en bij het aansturen van veranderingsprocessen binnen de organisatie. In het kader van het leidinggeven zijn vaardigheden vereist zoals motiveren, corrigeren, verbinden en overtuigingskracht. Een empathisch en mensgericht persoon past hierbij.

- **Risico's, verantwoordelijkheid en invloed**

Er is risico op het veroorzaken van materiële en immateriële schade bij het ontwikkelen van het strategisch vastgoed beleid voor de organisatie, bij het beheren van het budget van de afdeling en afsluiten van contracten. Verantwoordelijkheid wordt gedragen voor het realiseren van de overeengekomen samenwerking. U heeft een (gewenste) risicohouding en een probleemoplossend/organiserend vermogen.

- **Uitdrukkingsvaardigheid**

Mondelinge uitdrukkingsvaardigheid is vereist bij het adviseren over strategisch beleid en het leidinggeven. Schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid is vereist bij het opstellen van beleid en voorstellen voor investeringen.

- **Oplettendheid**

Oplettendheid is vereist bij het ontwikkelen van het strategisch en tactisch beleid, bij het optreden als manager van organisatie brede projecten en bij het beheren van het budget van de eenheid. Onvoldoende oplettendheid heeft consequenties voor de kwaliteit van de informatievoorziening en daarmee invloed op de voortgang binnen organisatieprocessen. Oplettendheid is vereist bij het sturen van complexe werkzaamheden en is noodzakelijk bij het afsluiten van langdurige contracten i.v.m. financiële risico's.

- **Doorzettingsvermogen**

Doorzettingsvermogen is vereist bij het vormgeven en structureren van het werkproces binnen de afdeling en in (externe) samenwerkingsverbanden. Systematisch werken is vereist bij het opstellen van samenwerkingsafspraken, het beheren van het budget van de dienst, het vertalen van wensen van de organisatie naar samenwerking en het managen van huisvestingprojecten. Integriteit is vereist bij het uniform uitvoeren van het personeelsbeleid. Eisen worden gesteld aan representatief voorkomen en gedrag in in- en externe contacten zoals bij onderhandelingen met leveranciers.

De ideale kandidaat voor ASVZ is een mensen-mens die snel kan denken, stevigheid toont op het juiste moment, kan overtuigen op de inhoud, achter zijn/haar mensen staat, in staat is tegengeluid te geven en ontvangen, om zo vooruit te kijken, de dienst F&C – in het juiste tempo - door te ontwikkelen/optimaliseren en de organisatie ASVZ in haar geheel verder te brengen.



ARBEIDSVOORWAARDEN

U gaat werken binnen het dynamische zorgdomein, waarbij u deel gaat uitmaken van een bijzondere organisatie. Daarnaast geeft u leiding aan een team van enthousiaste, behulpzame en gemotiveerde collega's. ASVZ biedt u hiervoor een totaalpakket aan arbeidsvoorwaarden dat uitstekend te noemen is. De salariëring is zeer marktconform in FWG 75 cao Gehandicaptenzorg (max. € 9.611,- bruto per maand o.b.v. 36 uur. Met een eindejaarsuitkering kan dit uitkomen op circa €135k jaarbasis. Een arbeidscontract van 40 uur is bespreekbaar. Aanstelling vindt plaats voor de periode van een jaar met uitzicht op een vast dienstverband. De standplaats is Sliedrecht. Vanzelfsprekend wordt binnen ASVZ ook hybride gewerkt, maar de aard en de relevantie van de functie vereist veel fysieke aanwezigheid.

SOLLICITEREN EN PLANNING

ASVZ wenst een nieuwe manager F&C te benoemen in januari 2025, zodat deze uiterlijk kan starten in het tweede kwartaal van 2025. Daartoe wordt de volgende planning gevolgd:

- Sollicitaties (een functiegerichte motivatiebrief plus CV) ontvangen we graag (zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk 30 december 2024 voor 10.00 uur) via ASVZ@interexcellent.nl
- Op basis van een brief en CV selectie worden kandidaten uitgenodigd voor een oriënterend gesprek met InterExcellent in week 50 (2024) tot week 1 (2025).
- De meest passende kandidaten worden daarna voorgedragen aan ASVZ (in week 2) die beslist met wie zij wenst kennis te maken.
- De selectierondes bij ASVZ vinden plaats in week 3 en 4.
- Arbeidsvoorwaardengesprek volgt in week 5.
- Een referentiecheck kan onderdeel uitmaken van de procedure.



INTEREXCELLENT

InterExcellent is in 2006 voortgekomen uit KPMG en later Ebbinge. Ons centraal in het land (Baarn) gevestigde executive management bureau kent de volgende drie diensten:



Ons bureau heeft een aantoonbaar trackrecord op leidinggevende en specialistische functies binnen het Publiek Domein (specifiek de zorg) en het bedrijfsleven. Wij zijn daarmee een toonaangevend Managementbureau in Nederland.

InterExcellent heeft in samenwerking met Nyenrode Business Universiteit de exclusieve leergang IT Regie Management ontwikkeld, gericht op CIO's, IT-directeuren en managers met een sterke focus op IT-regievoering. Ook heeft ons bureau meegeholpen aan de ontwikkeling van de leergang Regisseren van samenwerking in de zorg.

InterExcellent heeft de Executive Search code ondertekend van stichting Talent naar de Top en draagt daarmee bij aan het bedrijfseconomische én maatschappelijke doel: meer diversiteit en inclusie in de toplaag van organisaties. Onze verwachting is namelijk dat juist door deze diverse en inclusieve organisaties voordelen kunnen worden benut in onze huidige samenleving. Vanwege het 'afspiegel-effect' (herkenning van onze samenleving in de toplaag van organisaties) kunnen goede resultaten worden geboekt zoals de verhoging van de medewerkers betrokkenheid, vergroting van denkkraft, verbetering van bedrijfsresultaten, versterken van innovatie en het productiever maken van teams.

Voor ASVZ hebben wij recent mogen meewerken aan de benoeming van een manager I&A, manager Facilitair Bedrijf, manager Huisvesting, programmamanager Duurzaamheid, adviseur Duurzame Huisvesting, hoofd Inzetbaarheid en hoofd Arbeidsmarkt, Werving & Selectie.

CONTACT OVER DEZE VACATURE

Deze procedure wordt uitgevoerd door Geert-Jan Poorthuis, Managing partner InterExcellent en Tren Keltjens, Executive Search Consultant binnen InterExcellent, bijgestaan door Caroline Kimman, bereikbaar op **035-5280430** en via ASVZ@interexcellent.nl.

We zien met belangstelling uit naar uw reactie en/of sollicitatie!



InterExcellent Executive Search BV

Villa Parkstaete | Amaliaaan 41 | 3743 KE Baarn

T +31 (0)35 5280430 | www.interexcellent.nl | contact@interexcellent.nl

BIJLAGE | ORGANOGRAM





interexcellent

InterExcellent Executive Search BV
Villa Parkstaete
Amaliaaan 41
3743 KE Baarn

T 035-5280430
www.interexcellent.nl
ASVZ@interexcellent.nl